

Brzeg, dnia 31.08.2020

ZARZĄDZENIE DYREKTORA .....11/2020  
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I ST. IM J. ELSNERA W BRZEGU

## **PROCEDURA bezpieczeństwa nauki w szkole muzycznej w aspekcie zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2**

### **Informacje ogólne**

Koronawirus SARS-CoV-2, który powoduje chorobę COVID-19, przenosi się przede wszystkim drogą kropelkową. Mniejsze znaczenie w transmisji ma droga kontaktu ze skażonymi powierzchniami (wówczas przenosi się pośrednio np. przez ręce, którymi następnie skażone zostają okolice twarzy). W mediach i ogólnych zaleceniach za „bezpieczną” odległość uważa się co najmniej 2 metry.

Zakażenie SARS-CoV-2 mogą przenosić zarówno osoby prezentujące objawy infekcji, jak i osoby bezobjawowe. Bezobjawowy lub skąpoobjawowy przebieg występuje najczęściej wśród dzieci.

### **Specyfika szkoły muzycznej w aspekcie epidemiologicznym**

Szkoły muzyczne różnią się znacznie od „zwykłych” szkół powszechnych w aspekcie możliwości szerzenia zakażeń przenoszonych drogą kropelkową. Należy zwrócić uwagę na to, że uczniowie szkół muzycznych to populacja dzieci uczęszczających do wielu innych szkół.

Kolejnym istotnym faktem jest, że wielu rodziców czeka na swoje dzieci na korytarzach pod klasami nawet przez kilka godzin. Gdyby któryś z nich był zakażony koronawirusem, jako osoba dorosła stanowi o wiele większe zagrożenie dla otoczenia niż dziecko w kwestii możliwości transmisji zakażenia.

Specyfika nauki w szkole muzycznej sprawia, że niemożliwe jest prowadzenie zajęć dla danej grupy dzieci w jednym pomieszczeniu – dzieci przemieszczają się na zajęcia przedmiotów indywidualnych i grupowych.

**Podstawa prawna:** Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. W sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

## **Wytyczne do stosowania dla uczniów/rodziców i pracowników Państwowej Szkoły Muzycznej I st. przebywających na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1**

1. Zakaz przychodzenia do szkoły uczniów/nauczycieli/pracowników/rodziców z objawami infekcji.

2. Na teren szkoły wstęp ma uczeń z 1 rodzicem/opiekunem. W celu bezpiecznego funkcjonowania szkoły preferowany jest kontakt telefoniczny lub mailowy kom. 537 128 891, mail: [dyrektor@psmbrzeg.pl](mailto:dyrektor@psmbrzeg.pl)
3. Wszystkie osoby dorosłe przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do noszenia maseczki lub przyłbicy.
4. Przed wejściem na teren szkoły należy obowiązkowo zdezynfekować ręce. Płyn do dezynfekcji znajduje się w przedsiönku przy wejściu, który obsługuje personel szkoły.
5. Personel obsługi szkoły pilnuje aby wszystkie osoby wchodzące do budynku dezynfekowały dłonie przy wejściu oraz zakrywały usta i nos maseczką.
6. Pracownik obsługi mierzy temperaturę każdej osobie wchodzącej na teren szkoły termometrem bezdotykowym. W przypadku wystąpienia temperatury >38°C osoba nie będzie wpuszczona na teren szkoły.
7. Z uczniem na teren szkoły może wejść tylko jeden rodzic/opiekun z zachowaniem dystansu min. 1,5 metra od kolejnego opiekuna oraz pracowników szkoły.
8. W celu uniknięcia gromadzenia się osób w małej przestrzeni uczniowie powinni wchodzić na teren szkoły 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
9. Uczeń przychodzi na lekcję z umyтыми rękami wodą z mydłem.
10. Nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić, czy dziecko umyło ręce przed wejściem do klasy.
11. Rodzice/opiekunowie nie powinni oczekiwać na dzieci na korytarzu pod klasami.
12. Nauczyciel zobowiązany jest myć ręce wielokrotnie w ciągu dnia i dezynfekować po każdej lekcji.
13. Nauczyciel po każdej lekcji wietrzy salę.
14. W przypadku lekcji z instrumentów dętych podczas gry uczeń powinien być ustawiony tak, żeby strumień powietrza nie padał na nauczyciela i odwrotnie.
15. Uczniowie grający na fortepianie, instrumentach perkusyjnych po lekcji powinni umyć ręce wodą z mydłem.
16. Nauczyciel powinien zachować maksymalny możliwy do uzyskania w danej klasie odstęp od uczniów.
17. Wskazane jest aby dzieci oczekujące na zajęcia nie chodziły po szkole.
18. W każdej sali u nauczyciela dostępny jest płyn do dezynfekcji rąk.
19. Uczeń posiada własne przybory do pisania. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
20. Uczniowie nie powinni przynosić ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
21. Nauczyciele zobowiązani są do przypominania uczniom podstawowych zasad higieny osobistej.
22. W szkolnej bibliotece przebywa wyłącznie nauczyciel bibliotekarz, uczeń wypożyczający nuty lub inny nauczyciel z zachowaniem 1,5 metra odległości od innej osoby. Książki/nuty oddawane do biblioteki poddawane są 2 dniowej kwarantannie.
23. Wypożyczone instrumenty oddawane do szkoły poddawane są 2 dniowej kwarantannie.

24. Sale, w których będą odbywały się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane raz dziennie (powierzchnie dotykowe - ławki, klamki, kontakty, poręcze, blaty).
25. Nauczyciele przedmiotów teoretycznych dezynfekują ławki w ciągu dnia między lekcjami.
26. Personel sprzątający zobowiązany jest dbać o czystość urządzeń sanitarno - higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
27. Do obowiązków personelu należy sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji w pojemnikach przy wejściu do szkoły oraz w klasach.
28. Zużyte maseczki, rękawiczki należy bezwzględnie wyrzucać do śmietników.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby u dziecka lub osoby dorosłej:**

1. Nauczyciel, który jest odpowiedzialny za dziecko lub Dyrektor, w przypadku podejrzenia wystąpienia wirusa COVID19 u dziecka, niezwłocznie stara się zawiadomić jego rodziców.
2. Osoba z podejrzeniem objawów Covid-19 zostaje odprowadzona przez nauczyciela z zachowaniem 2 metrowego dystansu w korytarzu na parterze szkoły. Nauczyciel i uczeń w tym czasie obowiązkowo zakładają maseczki.
3. W celu kontaktu z rodzicami nauczyciel lub dyrektor wykonuje następujące czynności:
  - a) zapewnia opiekę pozostałym dzieciom z grupy na czas nawiązania telefonicznego kontaktu z rodzicami,
  - b) w sytuacji nawiązania kontaktu z rodzicem, informuje go o objawach chorobowych występujących u dziecka i zobowiązuje rodzica do odebrania dziecka z placówki w ciągu godziny.
  - c) w przypadku nie odbierania telefonu przez rodziców, ponawia próby nawiązania kontaktu do skutku.
  - d) w przypadku problemów nauczyciela z nawiązaniem kontaktu z rodzicem, odmowy rodzica szybkiego odebrania dziecka z placówki oraz innych nieprzewidzianych sytuacji problemowych, związanych z szybkim kontaktem z rodzicem, nauczyciel informuje o tych trudnościach Dyrektora szkoły.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Brzeg, dnia 31 sierpień 2020r.

Dyrektor Szkoły  
DYREKTOR  
ZSM I et. w Brzegu  
*G. Kotecka*  
mgr Grażyna Kotecka